

Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Карагайская детская музыкальная школа»
(МУДО «Карагайская ДМШ»)

Согласовано
Педагогическим советом
МУДО «Карагайская ДМШ»
Протокол № 5 от 16 мая 2025 г.

Утверждаю
Директор
МУДО «Карагайская ДМШ»
_____/Н. Н. Махмутова
Приказ № 12/2 от 16 мая 2025 г.

**Регламент работы комиссии по индивидуальному отбору
на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам
в области искусств МУДО «Карагайская ДМШ»
п. Карагайского Верхнеуральского муниципального района**

1. Настоящий регламент определяет цели, задачи, состав и порядок работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в МУДО «Карагайская ДМШ»
- 2 Комиссия создаётся ежегодно приказом директора Школы для проведения индивидуального отбора обучающихся.
- 3 Настоящий регламент работы комиссии по индивидуальному отбору поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств разработан в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств (Приказ Министерства культуры РФ от 17 марта 2025 г. № 468)
- 4 Комиссия по индивидуальному отбору формируется из педагогических работников Школы, не входящих в состав апелляционной комиссии в соответствующем году, и состоять из председателя, его заместителя, членов и ответственного секретаря.
- 5 Число членов комиссии по индивидуальному отбору, включая председателя комиссии по индивидуальному отбору, его заместителя, должно составлять не менее трех человек.
- 6 Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору может входить в

состав комиссии и наделяться правом простого голоса (нерешающего) до начала отбора. Ответственным секретарем всех комиссий по индивидуальному отбору может являться одно и то же лицо.

7 Председателем комиссии по индивидуальному отбору является преподаватель Школы, участвующий в реализации предпрофессиональной программы, по которой проводится индивидуальный отбор поступающих. Председатель комиссии по индивидуальному отбору осуществляет общее руководство деятельностью комиссии по индивидуальному отбору.

8 Заместитель председателя комиссии по индивидуальному отбору в отсутствие председателя комиссии по индивидуальному отбору выполняет его функции и обязанности.

9 Члены комиссии по индивидуальному отбору оценивают уровень творческих способностей и физических данных поступающего в соответствии с системой оценок и выставить баллы.

10 Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору организует её работу, а также выполняет иные функции, связанные с организационно-техническим и информационным обеспечением деятельности комиссии по индивидуальному отбору.

11 Формой деятельности комиссии по индивидуальному отбору являются её заседания, проводимые в очной форме.

12 Заседание комиссии по индивидуальному отбору правомочно, если в нем принимает участие не менее половины от общего числа членов комиссии по индивидуальному отбору.

13 Решение комиссии по индивидуальному отбору принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии по индивидуальному отбору путем проведения открытого голосования.

14 При равном числе голосов на заседании комиссии по индивидуальному отбору правом решающего голоса обладает председательствующий.

15 Комиссия по индивидуальному отбору принимает решение в соответствии с результатами оценки уровня творческих способностей и физических данных поступающего. Комиссия по индивидуальному отбору формирует рейтинг поступающих в порядке убывания присвоенных им суммарных баллов.

16 Решение комиссии по индивидуальному отбору оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии по индивидуальному отбору, его заместителем, членами и ответственным секретарем комиссии по индивидуальному отбору, присутствующими на заседании, и направляется ответственному секретарю комиссии по приему.

17. Ответственный секретарь комиссии по индивидуальному отбору передает протокол заседания комиссии по индивидуальному отбору, содержащий её решение о результатах индивидуального отбора поступающих, в комиссию по приему не позднее следующего рабочего дня после дня принятия комиссией по индивидуальному отбору решения о результатах индивидуального отбора поступающих.